

MANUAL DE USO APLICATIVO PINPAG

POS MP5



POS MP5

Você recebeu a POS MP5 que é o dispositivo vinculado ao Aplicativo PinPag para a realização de operações de recebimento com cartões de crédito ou débito em seu smartphone.

Características do equipamento:

- . Opera por conexão bluetooth ou USB
- . Bateria interna com recarga via porta USB
- . Tela 2" com backlight
- . Equipamento Compacta: 78 x 87 x 20mm (LxAxP)
- . Funcionamento com Smartphone



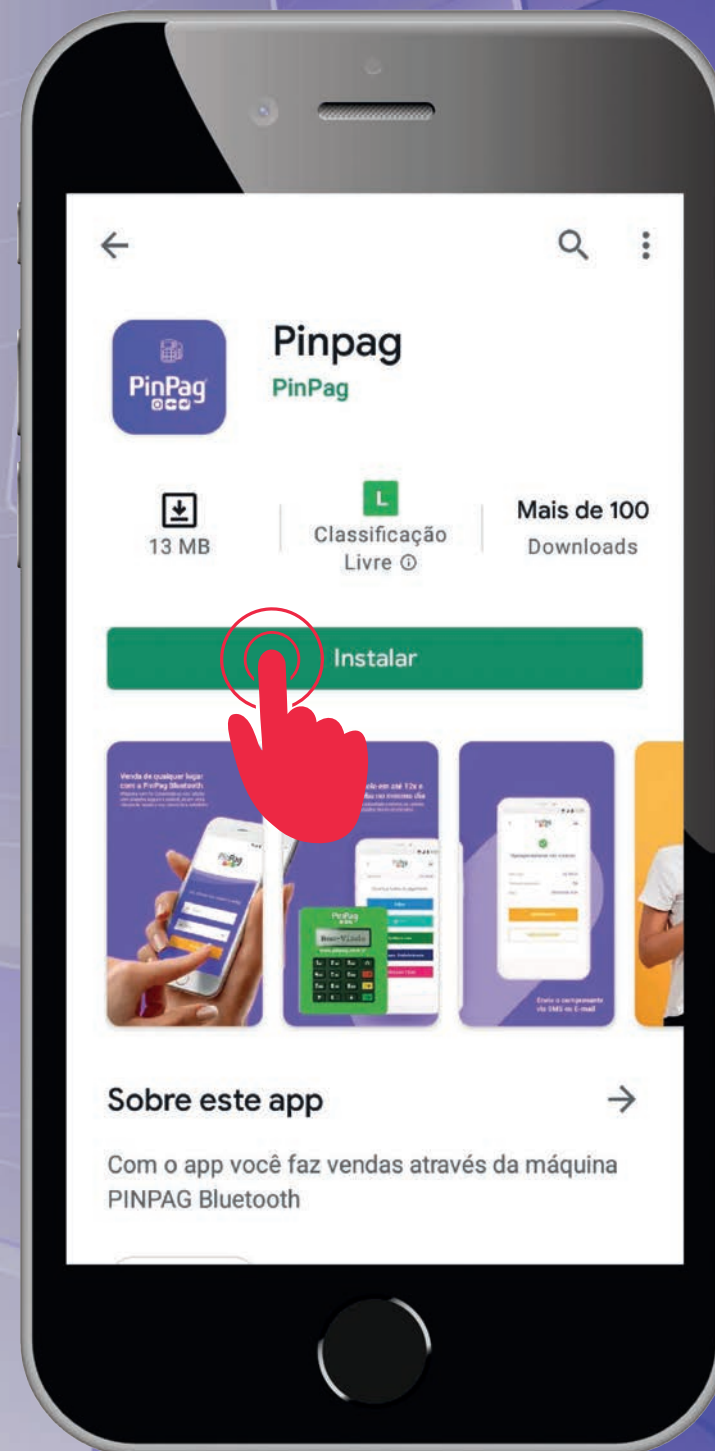
INSTALANDO O APP PINPAG

Este manual detalha a seguir, como instalar e configurar o Aplicativo “PinPag” e a POS MP5.



Baixe gratuitamente o aplicativo
“Pinpag”
na loja de aplicativos Google Play

O Aplicativo “Pinpag” deverá ser instalado no aparelho smartphone que será utilizado nas operações diárias.

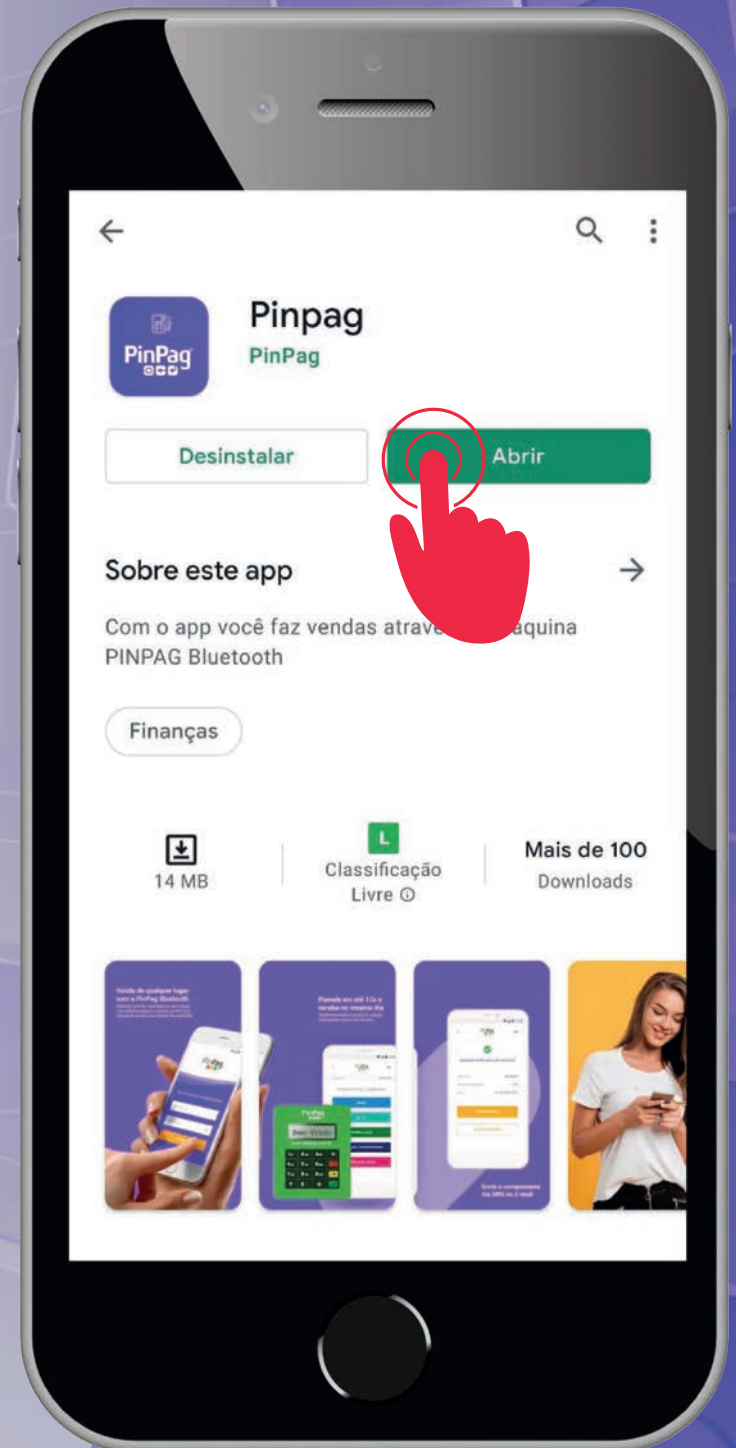


INSTALANDO O APP PINPAG

Para executar o Aplicativo, o smartphone necessita dos seguintes requisitos mínimos:

- Sistema Operacional Android (não funciona no iPhone)
- Versão do android: 8 ou mais recente
- Espaço de armazenamento livre: 35 Mb
- Memória RAM: Mínimo 2 Gb

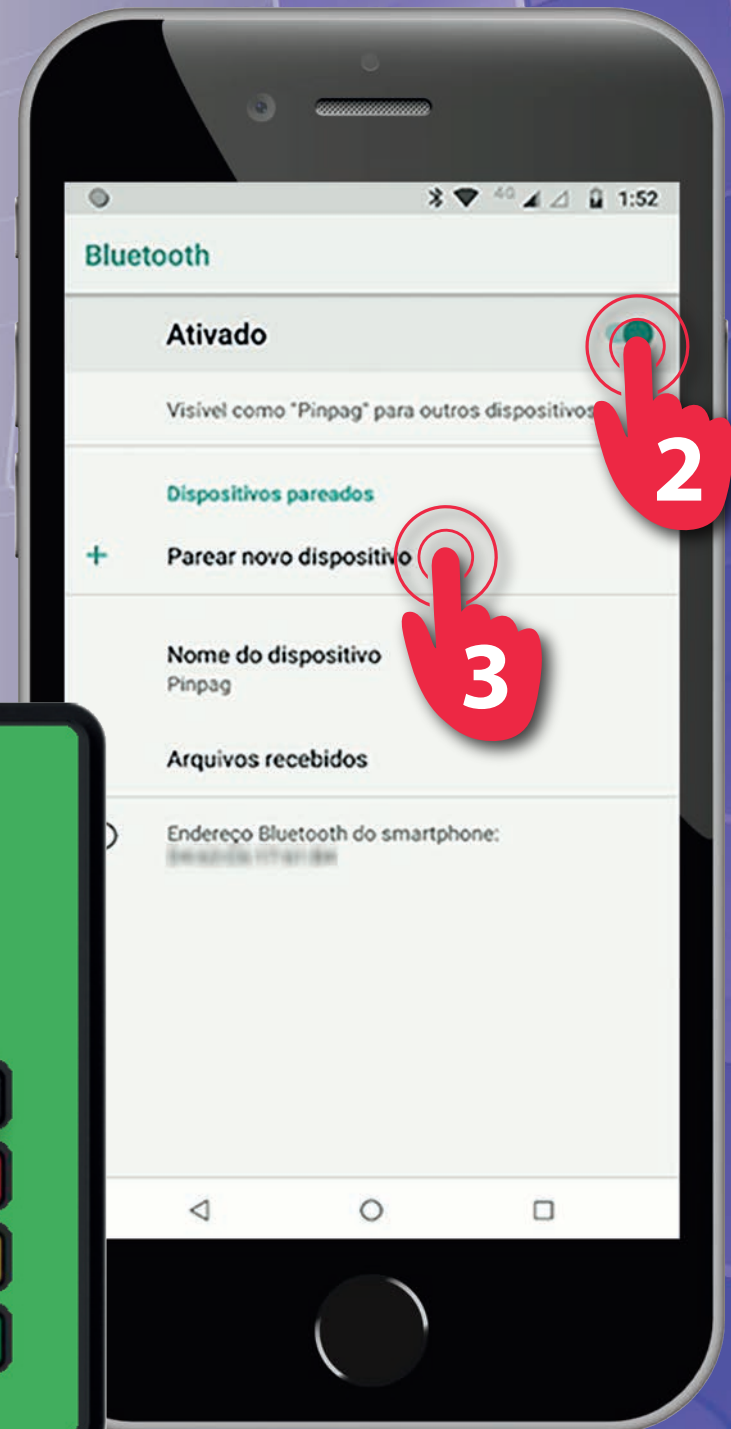
Com a instalação finalizada, a inicialização do Aplicativo é feita clicando no botão “Abrir”.



CONFIGURANDO A POS MP5

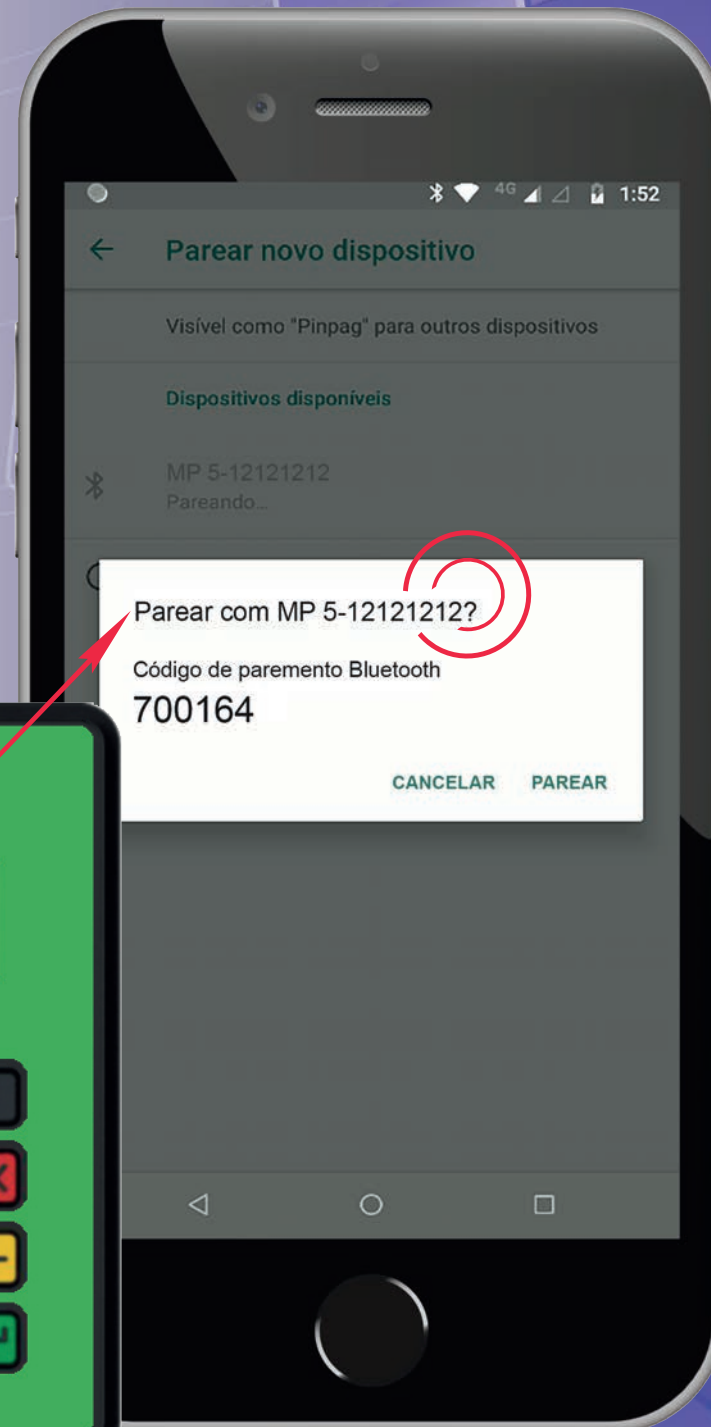
Para configurar a POS MP5:

1. Com o smartphone ligado, ligue a POS MP5 pressionando a tecla liga/desliga por 3 segundos;
2. No smartphone ative a conexão **Bluetooth**;
3. Clique em “**Parear novo dispositivo**”;
4. Na POS MP5 digite “0” (zero);



CONFIGURANDO A POS MP5

5. No smartphone a conexão Bluetooth identifica a POS MP5 e solicita confirmação do código que aparece no visor "Ex: MP 5-12121212);
6. Código confirmado, clique "PAREAR" no smartphone.



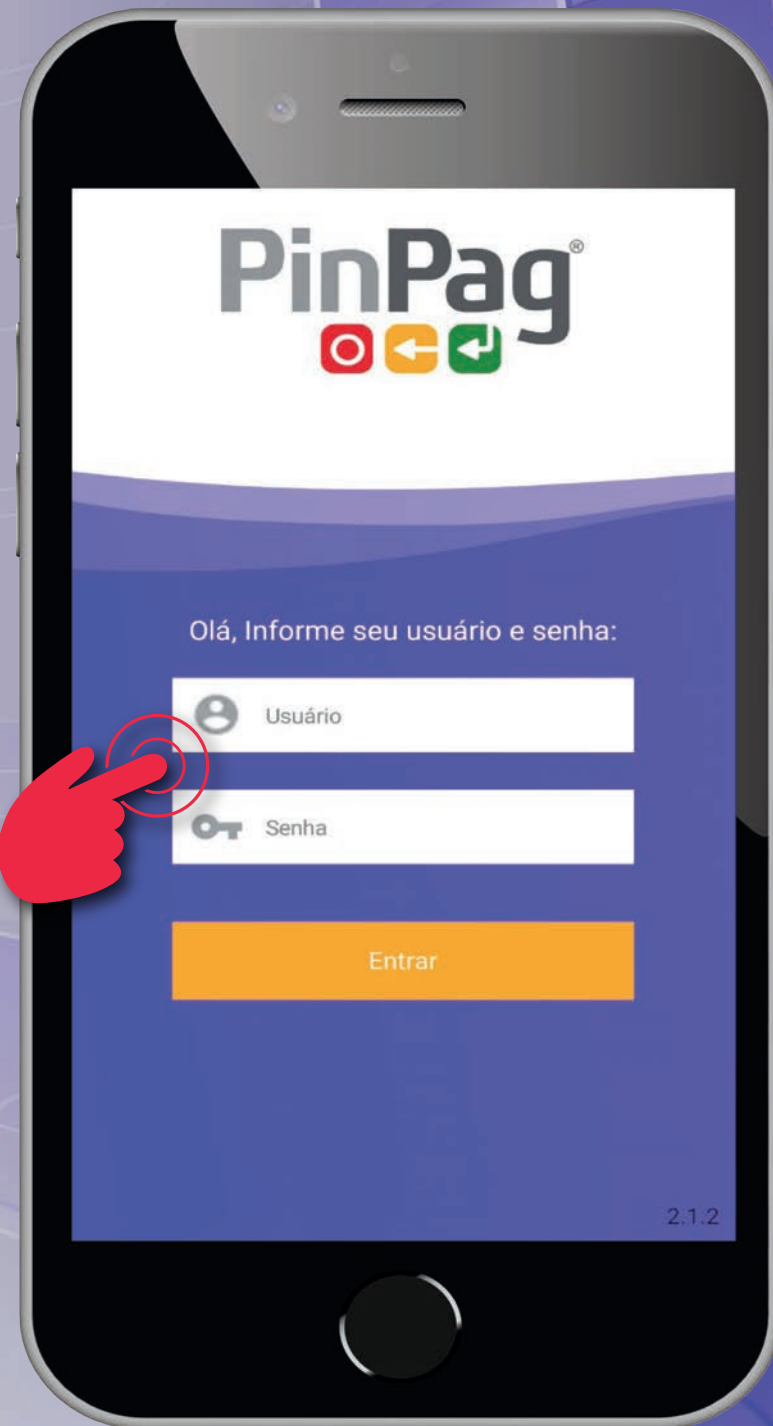
INICIANDO O APLICATIVO PINPAG

Informe Usuário e Senha:

Para acesso ao APP, utilize o **Código de Usuário e Senha** fornecido pela Equipe PinPag e tecla “Entrar”.

Lembrete:

O acesso ao aplicativo deve ser feito com a MP5 ligada e pareada.



INICIANDO AS OPERAÇÕES DE RECEBIMENTO

Selecione a forma de pagamento

1. Crédito à vista

Recebimento com cartão de crédito à Vista;

2. Crédito parcelado Titular

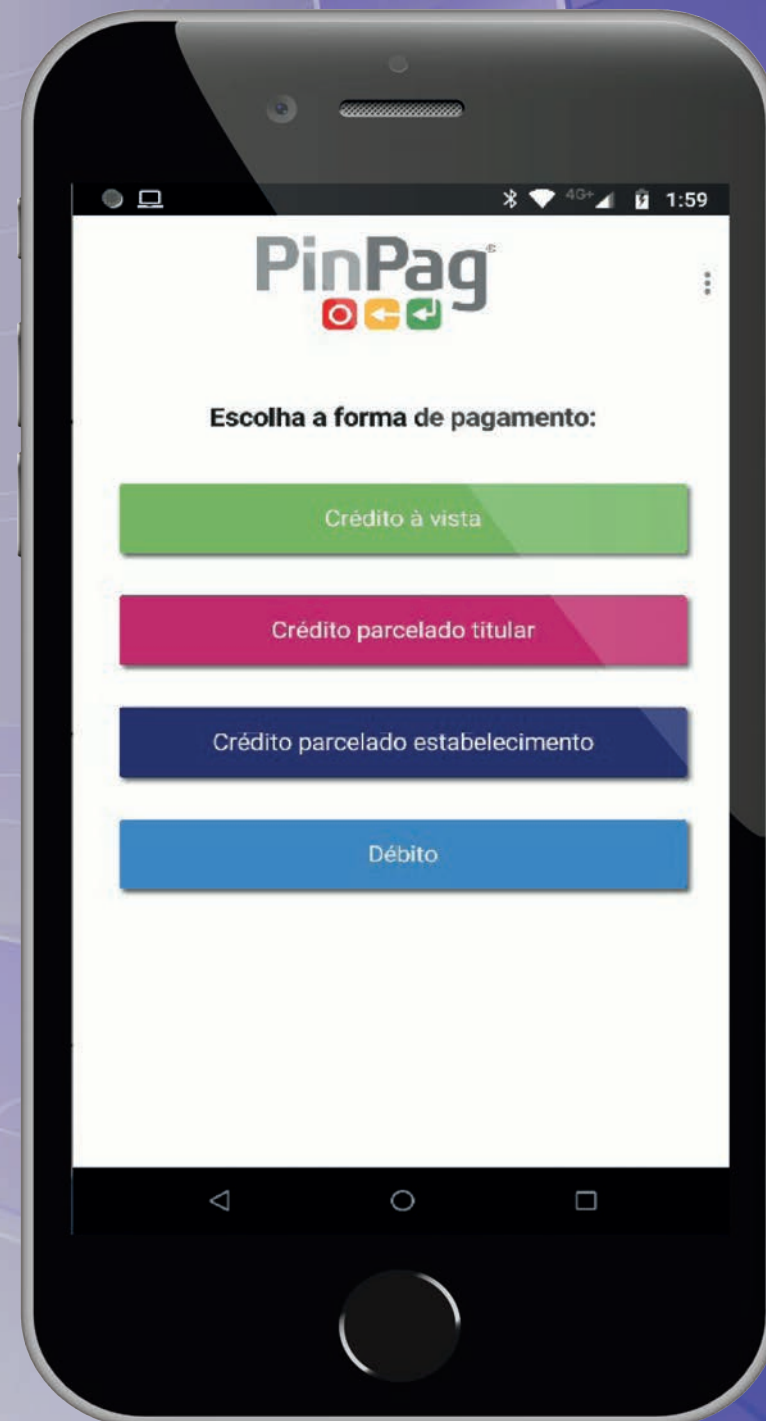
Recebimento em até 12 parcelas com encargos por conta do Títular do cartão de crédito;

3. Crédito parcelado Estabelecimento

Recebimento em até 12 parcelas cencargos por conta do Estabelecimento recebedor;

4. Débito

Recebimento à Vista com cartão na função Débito.



INÍCIO DAS TRANSAÇÕES DIÁRIAS

Ao ser selecionada a forma de pagamento, na primeira transação do dia, o Aplicativo PinPag, em comunicação com a base de dados, irá carregar as tabelas de todas as opções de pagamentos disponíveis, rapidamente, e retornando à opção selecionada.



RECEBIMENTO: À VISTA

Recebimento com Cartão de Crédito à Vista
ou Cartão de Débito

1. CRÉDITO À VISTA

Selecione “Crédito à vista”, para recebimento com Cartão de Crédito em única parcela.

2. DÉBITO

Selecione “Débito” para recebimento com Cartão de Débito.

Os recebimentos à vista com Cartão de Crédito ou de Débito tem sequência operacional idênticas.



RECEBIMENTO: À VISTA

Recebimento com Cartão de Crédito à Vista
ou Cartão de Débito

Recebimento à vista

1. Digite o valor da operação a receber.
2. Clique em "CONFIRMAR".



RECEBIMENTO: À VISTA

Insira ou passe o cartão na leitora:

Duas possibilidades à disposição:

- . Insira o cartão com chip na parte inferior da MP5;
- . Passe a área da tarja magnética do cartão na lateral direita da MP5.

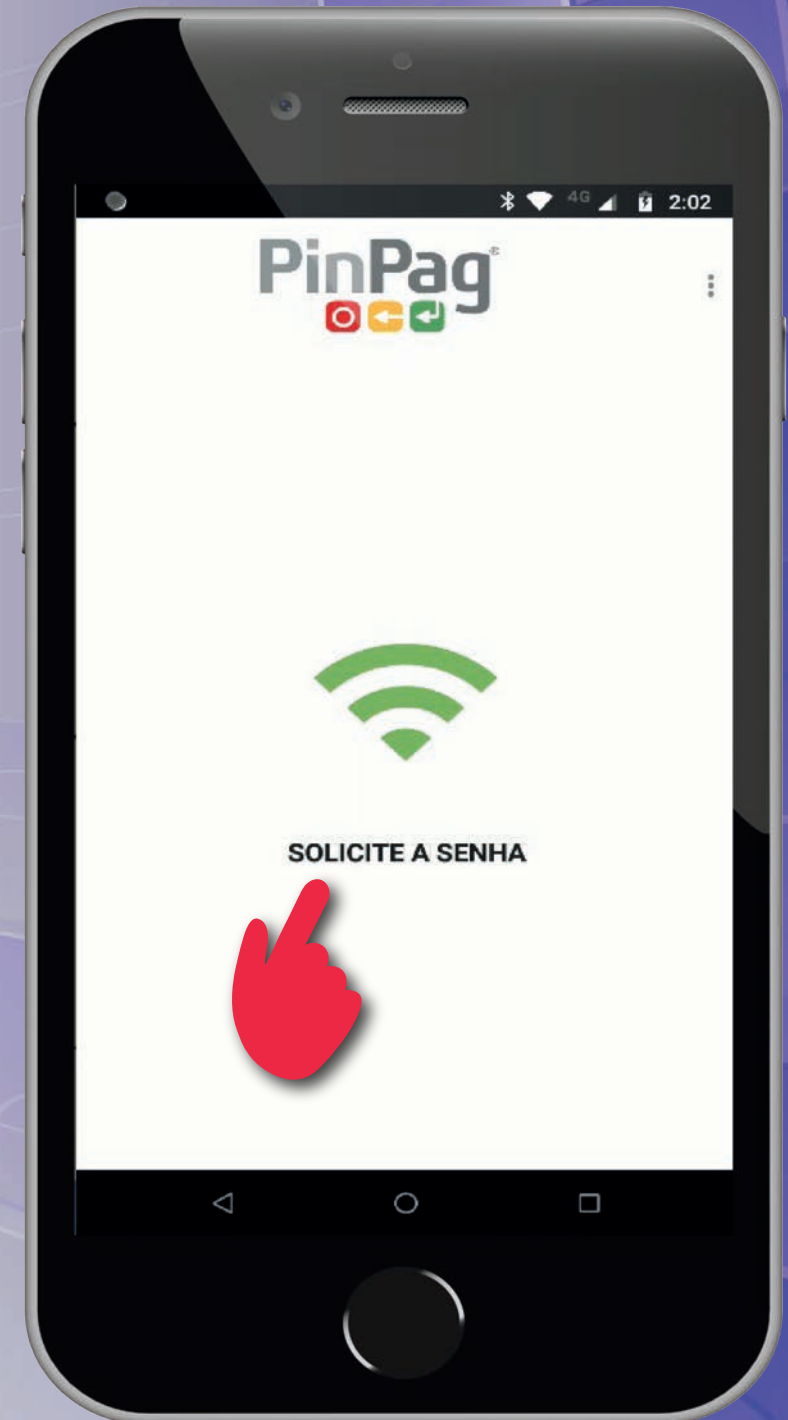


RECEBIMENTO: À VISTA

SOLICITE A SENHA

Solicite ao Cliente a digitação da senha do cartão.

**** Tecle "Entrar" 



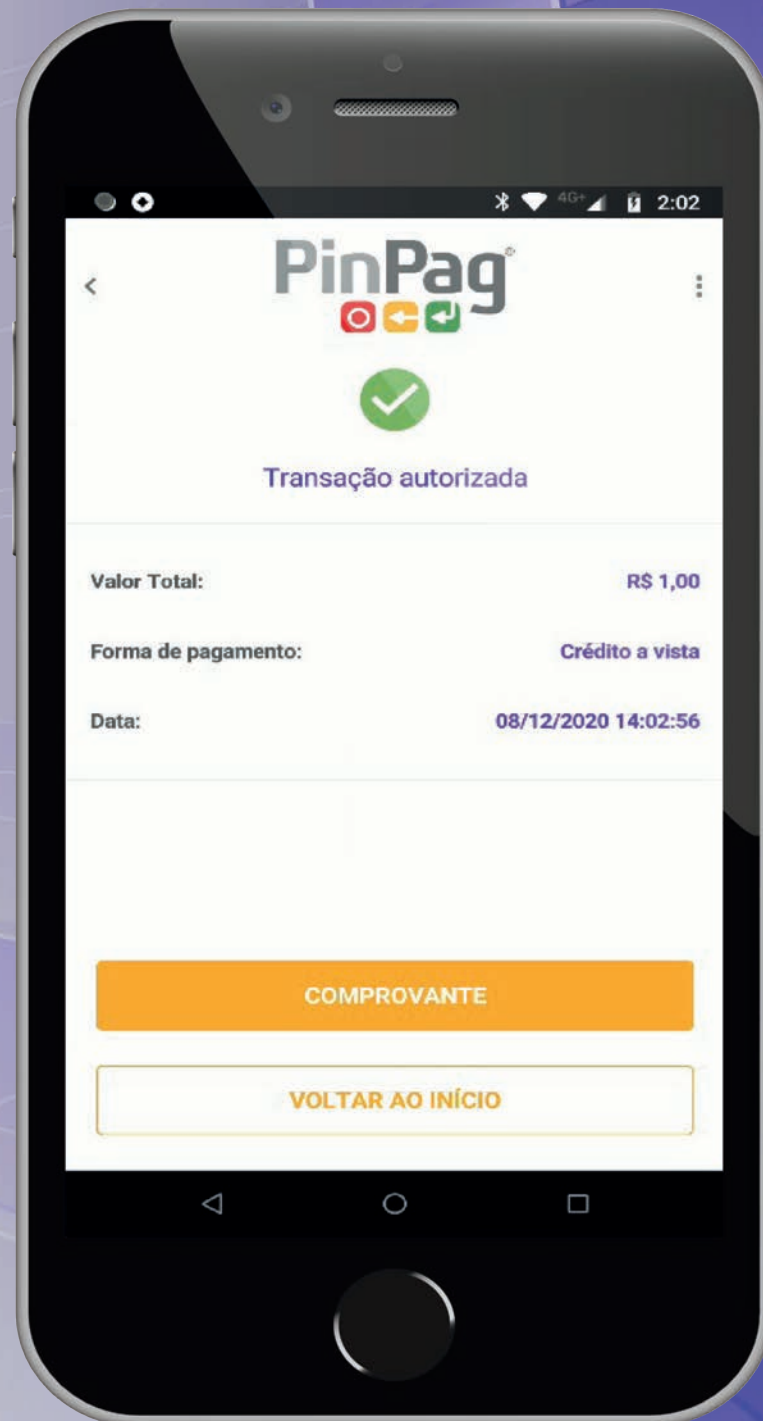
RECEBIMENTO: À VISTA

Transação autorizada

O Aplicativo PinPag exibe os dados básicos da transação concluída.

Selecione o botão “COMPROVANTE” para exibição dos dados que comprovam a operação.

Selecione o botão “VOLTAR AO INÍCIO” se não for exibir e remeter o comprovante, retornando ao menu de seleção do tipo de operação.



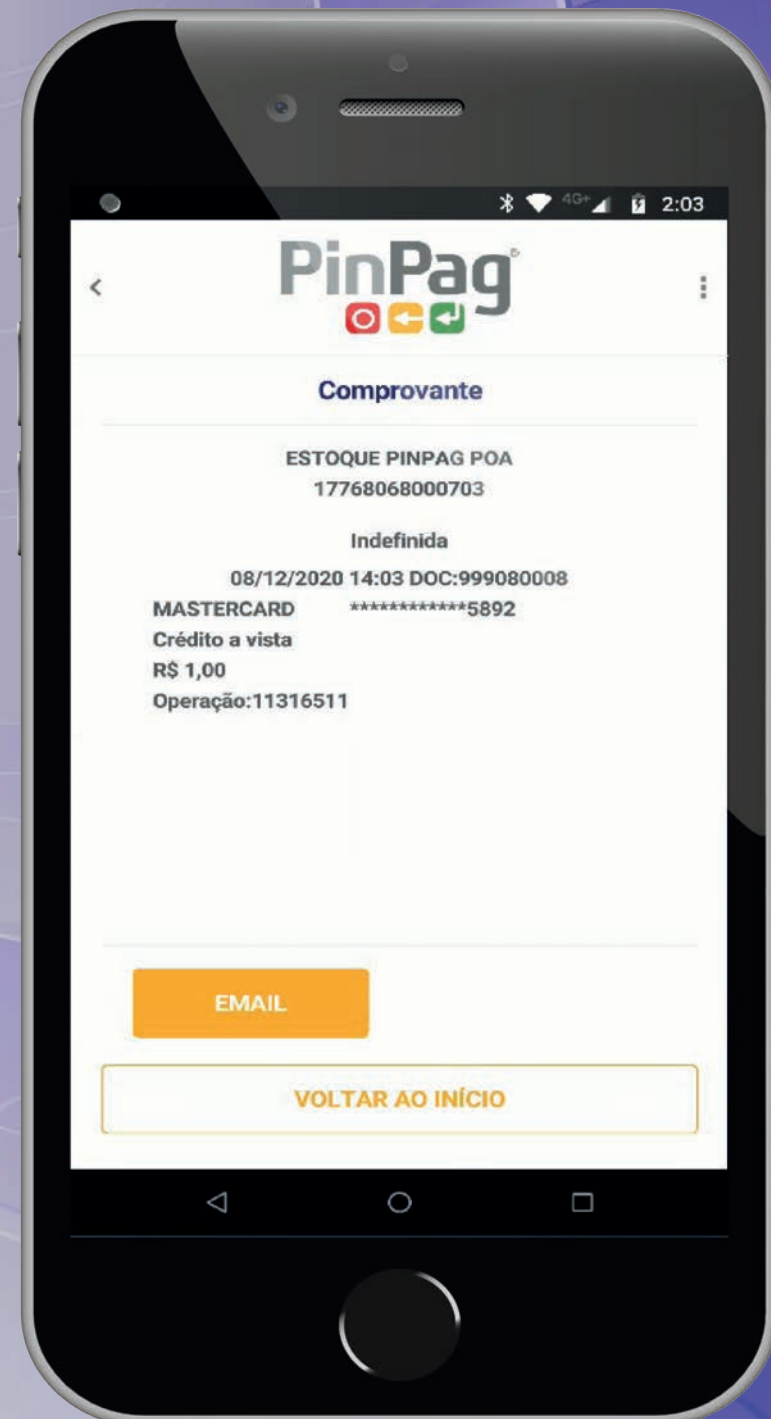
RECEBIMENTO: À VISTA

Comprovante

Selecione “EMAIL”, informe o endereço eletrônico do Cliente, clique em “ ENVIAR” e um link do comprovante será encaminhado.

Modelo do Comprovante:

MASTERCARD - VENDA CARTÃO DE CRÉDITO À VISTA	
Nome do estabelecimento: ESTOQUE PINPAG POA	
CPF/CNPJ:	
Porto Alegre	
MASTERCARD	
Cartão: 5892	
Data: 16/11/2020 15:56:03	
NSU Bergs: 160011	
Nº Parcelas: 1	
Valor: R\$ 1,00	
Número de série: 8400032044006809	
Cupom/Operação: 10095677	
Imprimir	



RECEBIMENTO: CRÉDITO PARCELADO

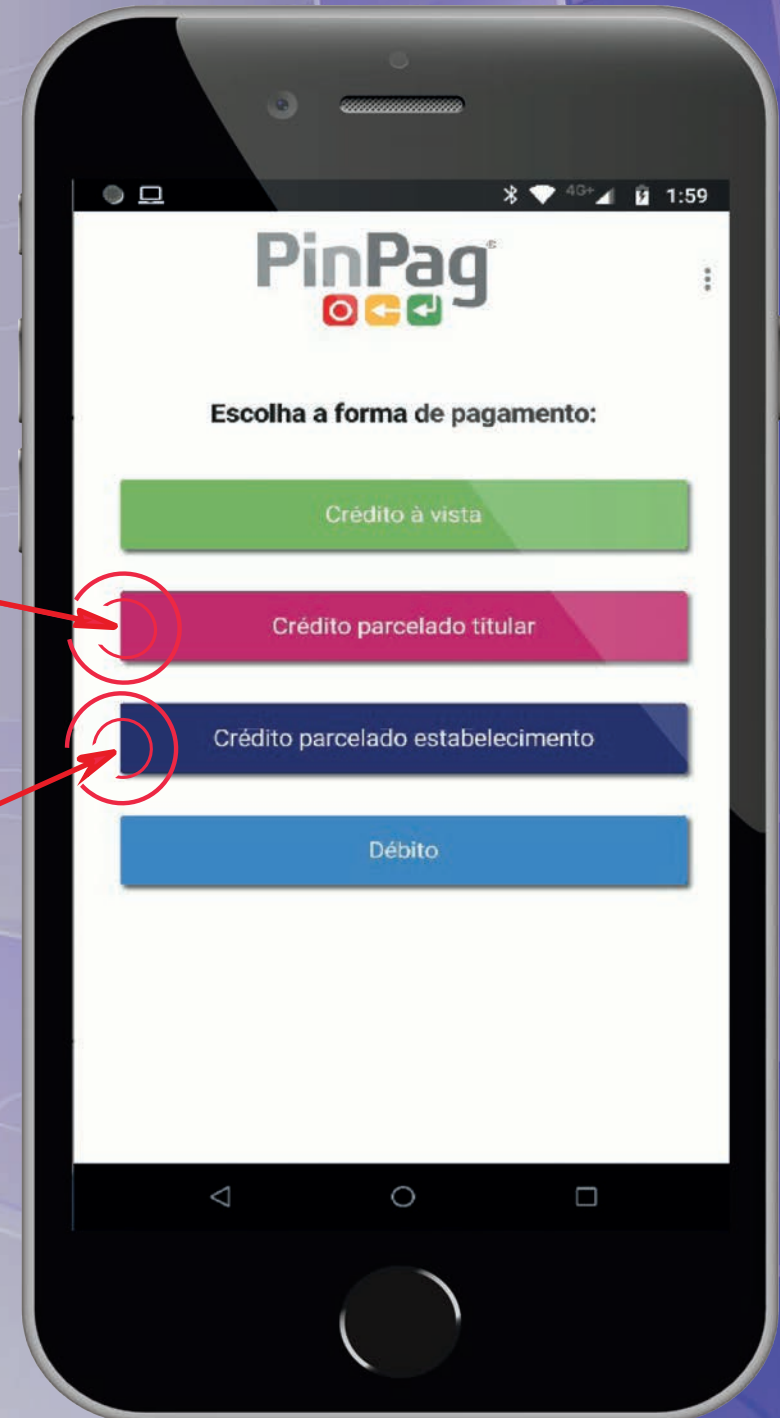
Recebimento com Parcelamento no
Cartão de Crédito

CRÉDITO PARCELADO TITULAR

Ao selecionar a opção “Crédito Parcelado Titular” os encargos da operação correrão por conta do Cliente e estarão incluídos nas parcelas.

CRÉDITO PARCELADO ESTABELECIMENTO

Ao selecionar a opção “Crédito Parcelado Estabelecimento” os encargos da operação correrão por conta do Estabelecimento.



RECEBIMENTO: CRÉDITO PARCELADO

Recebimento com Parcelamento no
Cartão de Crédito

Recebimento com parcelamento no Cartão de Crédito

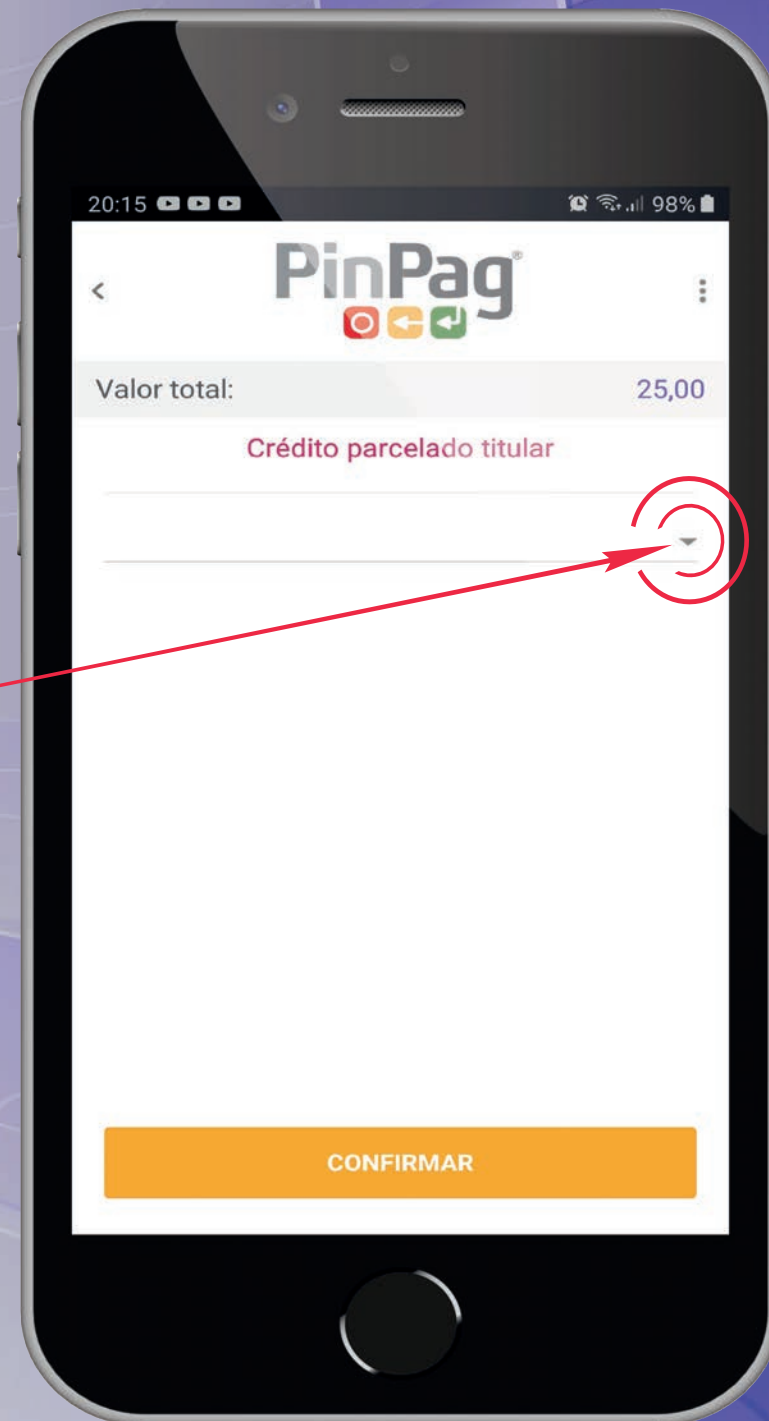
1. Digite o valor da operação (venda) a receber.
2. Clique em “CONFIRMAR”.



RECEBIMENTO: CRÉDITO PARCELADO

Recebimento com Parcelamento no
Cartão de Crédito

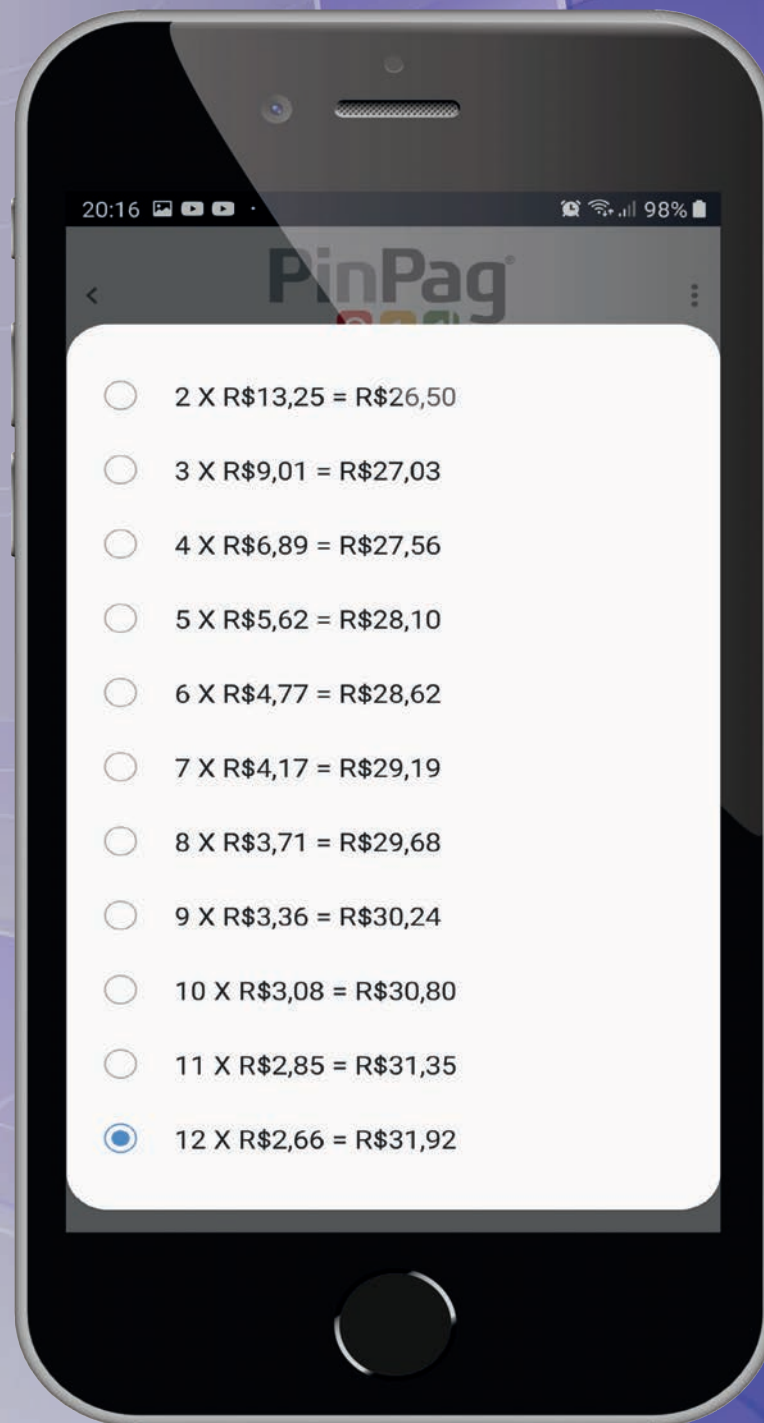
3. Na sequência é apresentado o valor digitado.
4. Abra a seta ▼ e será apresentada a tabela com as opções de prazos e valores das parcelas.



RECEBIMENTO: CRÉDITO PARCELADO

Recebimento com Parcelamento no
Cartão de Crédito

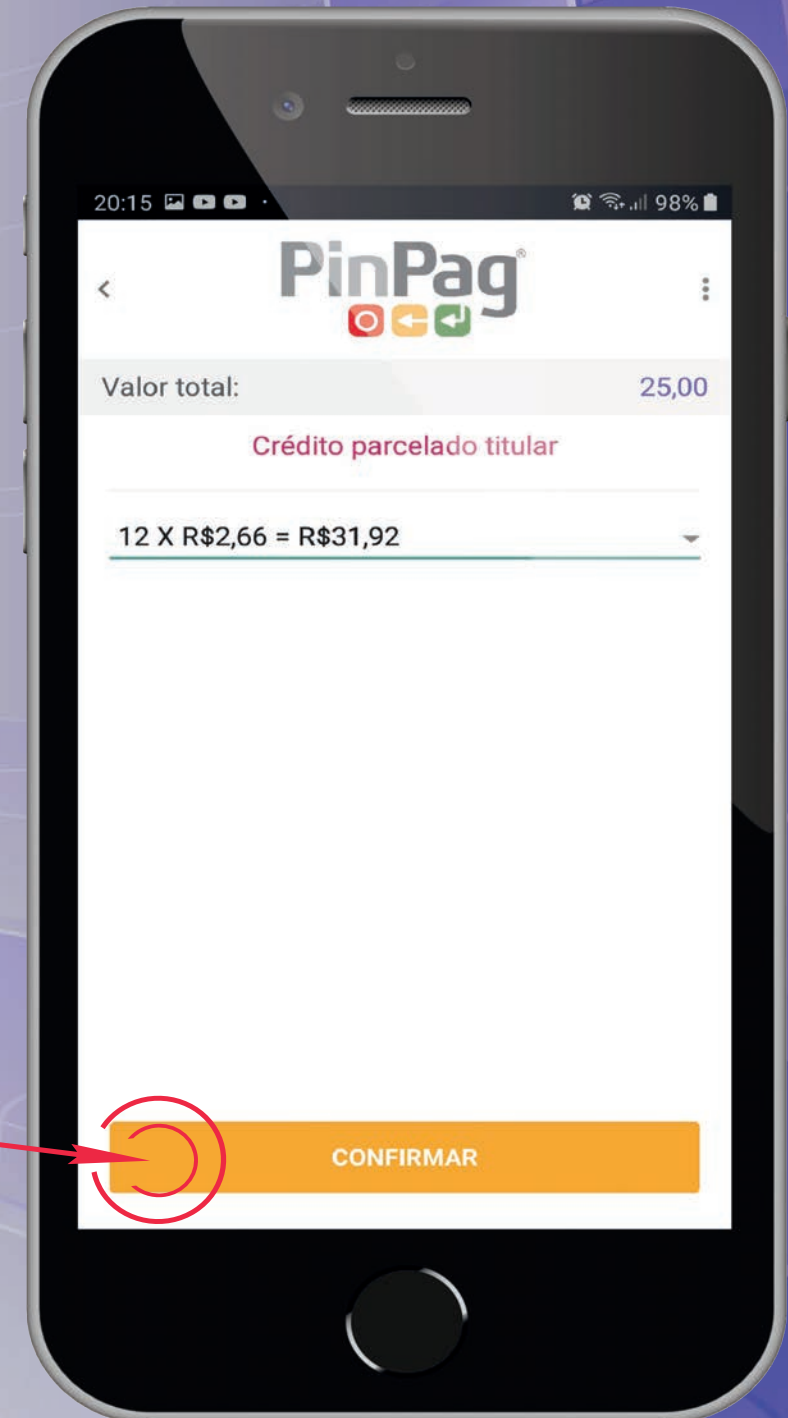
5. Selecione o número de parcelas negociado e
escolhido pelo cliente.



RECEBIMENTO: CRÉDITO PARCELADO

Recebimento com Parcelamento no Cartão de Crédito

6. O aplicativo retornará tela com destaque do número de parcelas, o respectivo valor de cada parcela e o valor total da operação.
7. Neste estágio ainda é possível reabrir as opções para possível alteração do número de parcelas.
8. Condições de parcelamento confirmadas, clique em “CONFIRMAR”.



RECEBIMENTO: CRÉDITO PARCELADO

Insira ou passe o cartão na leitora:

Duas possibilidades à disposição:

- . Insira o cartão com chip na parte inferior da MP5;
- . Passe a área da tarja magnética do cartão na lateral direita da MP5.

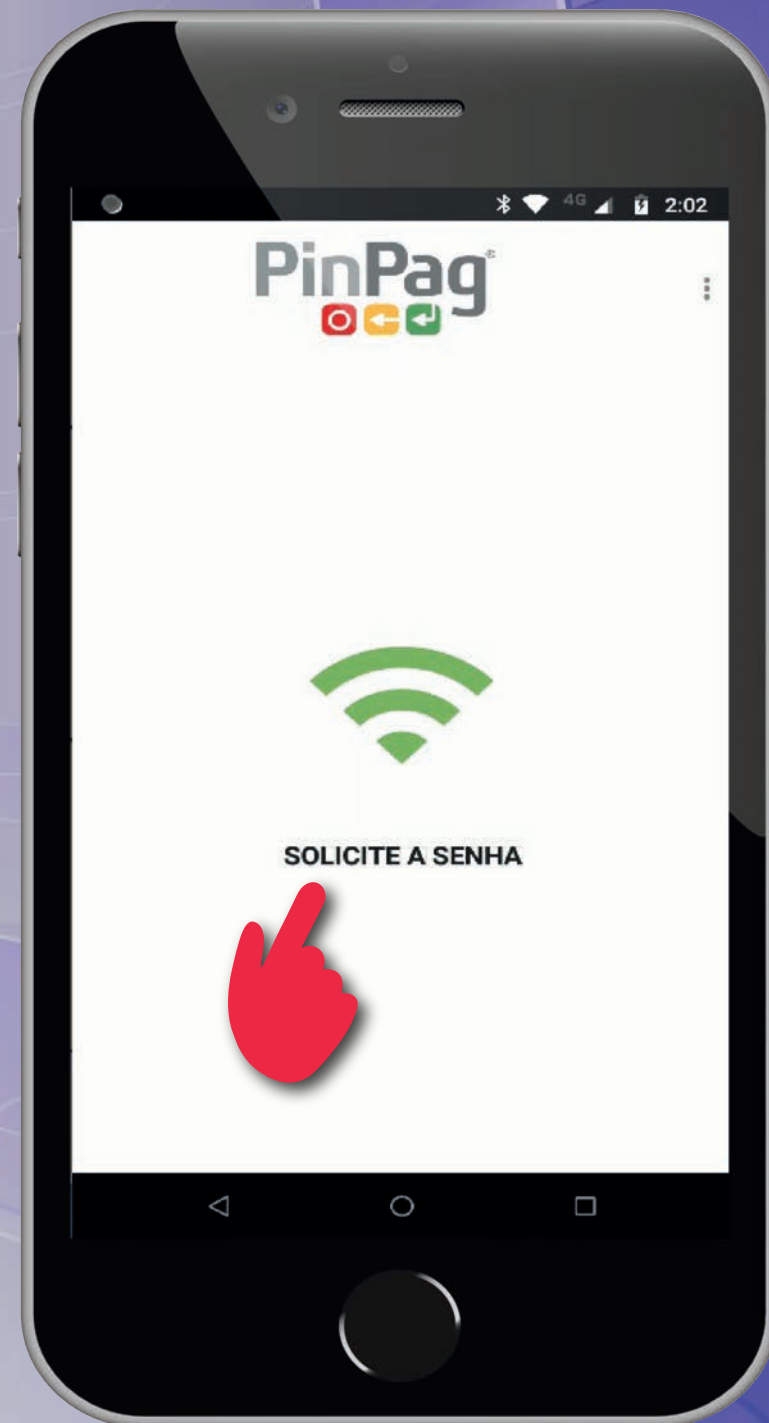


RECEBIMENTO: CRÉDITO PARCELADO

SOLICITE A DIGITAÇÃO DA SENHA

Solicite ao Cliente a digitação da senha do cartão.

**** Tecle "Entrar" 



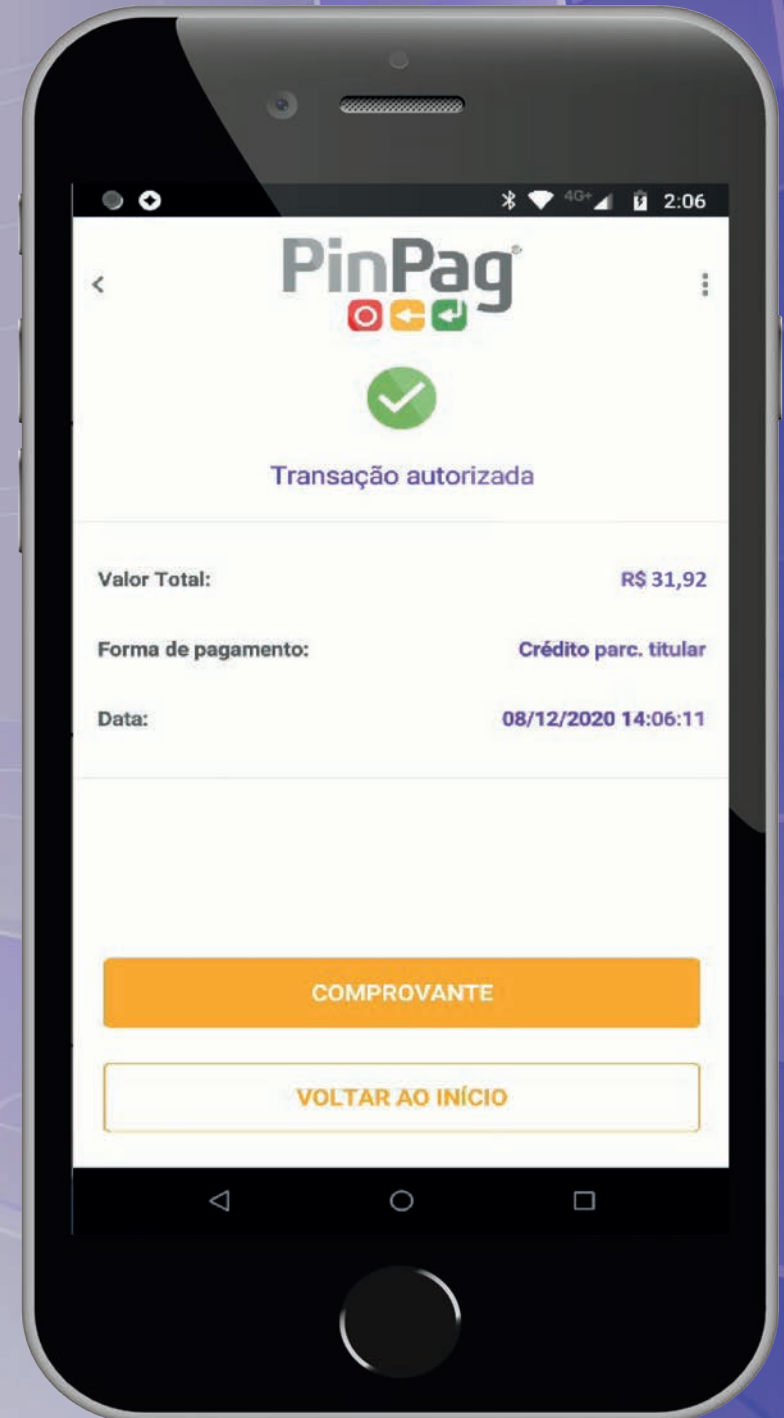
RECEBIMENTO: CRÉDITO PARCELADO

Transação autorizada

O Aplicativo PinPag exibe os dados básicos da transação concluída.

Selecione o botão “COMPROVANTE” para exibição dos dados que comprovam a operação.

Selecione o botão “VOLTAR AO INÍCIO” se não for exibir e remeter o comprovante, retornando ao menu de seleção do tipo de operação.



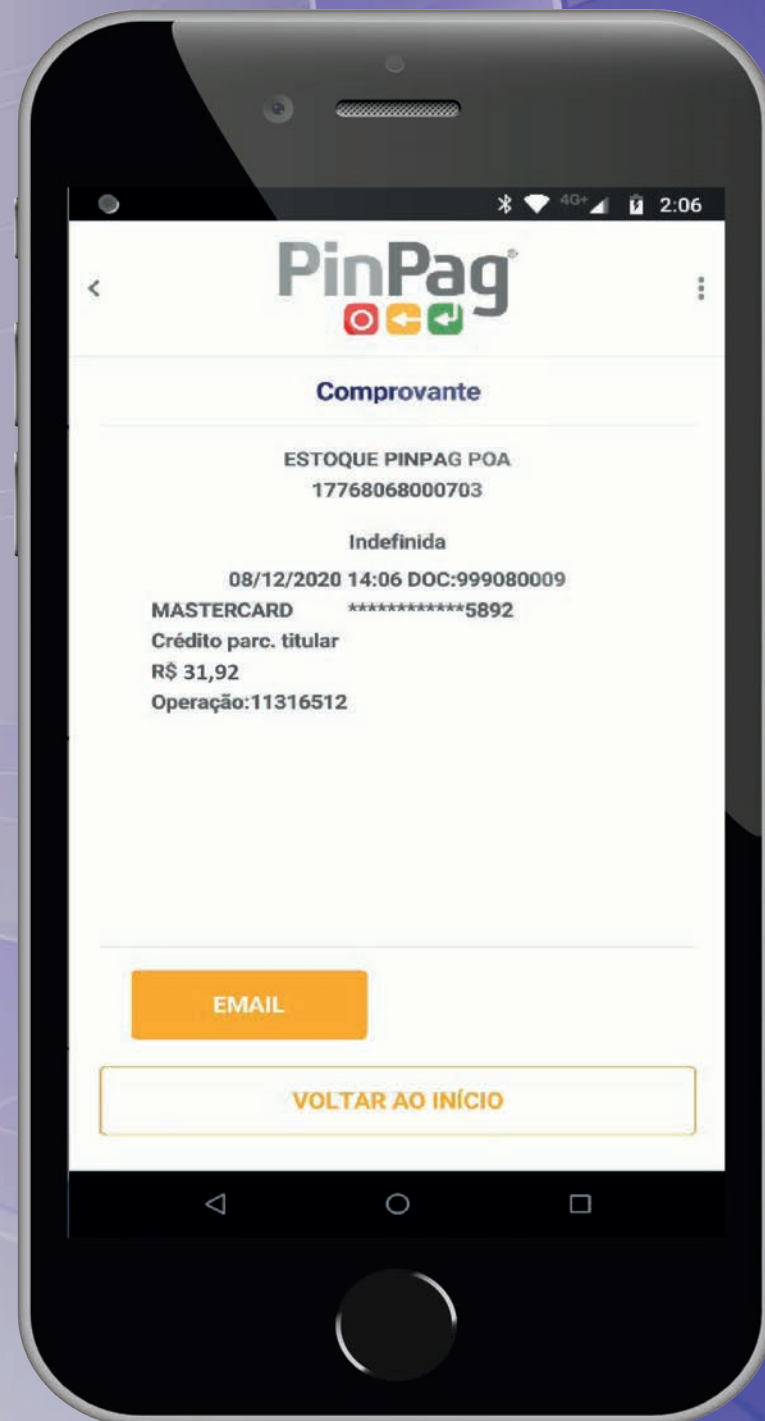
RECEBIMENTO: CRÉDITO PARCELADO

Comprovante

Selecione “EMAIL”, informe o endereço eletrônico do Cliente, clique em “ ENVIAR” e um link do comprovante será encaminhado.

Modelo do Comprovante:

MASTERCARD - VENDA CARTÃO DE CRÉDITO À VISTA	
Nome do estabelecimento: ESTOQUE PINPAG POA	
CPF/CNPJ:	
Porto Alegre	
MASTERCARD	
Cartão: 0021	
Data: 19/11/2020 18:49:29	
NSU Bergs: 190011	
Nº Parcelas: 12	
Valor: RS 31,92	
Número de série: 8400032044006809	
Cupom/Operação: 10095705	
Imprimir	



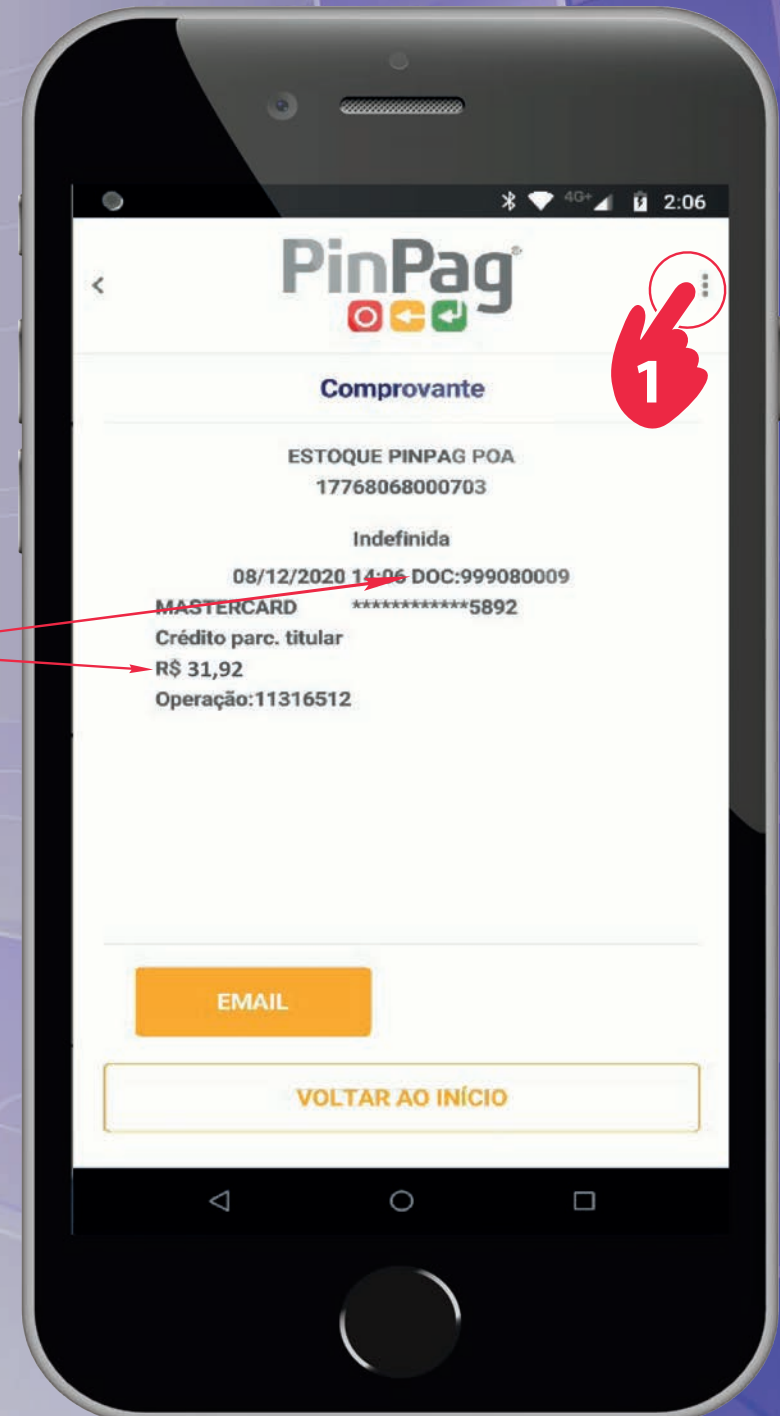
CANCELAMENTO DE OPERAÇÃO

Na ocorrência da necessidade de cancelamento de operação **concluída na data**, deve ser adotado o seguinte procedimento:

Anote o número do DOC e o valor da operação que constam do comprovante da operação concluída.

Agora vamos iniciar o CANCELAMENTO da operação.

1. Clique no ícone com 3 pontos (⋮) no canto superior direito da tela, para que seja aberto o menu de opções.



CANCELAMENTO DE OPERAÇÃO

Na tela de menu constam duas opções que podem ser utilizadas no procedimento de cancelamento:

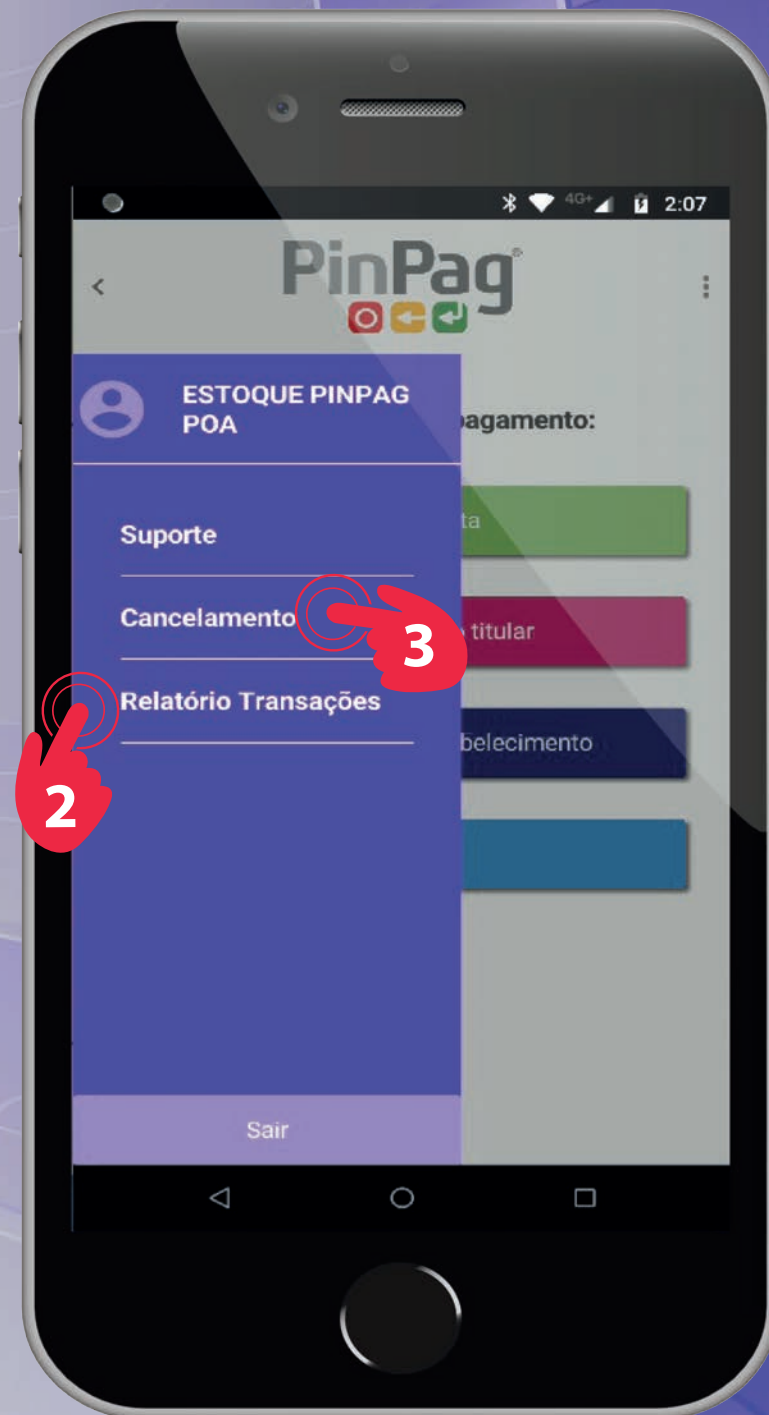
- . Relatório Transações
- . Cancelamento

2. Relatório Transações

Pode ser verificado o número do DOC e confirmado o valor da operação a ser cancelada.

3. Cancelamento

Para abertura da tela onde serão inseridos os dados da operação a ser cancelada.



CANCELAMENTO DE OPERAÇÃO

2. Relatório Transações

Estão detalhadas as operações realizadas na data. Localize e confirme os dados da transação a ser cancelada.

- Hora: Hora da transação.
- Operação: Número da operação da transação.
- DOC: Número do documento de crédito.
- Valor: Valor da transação.
- Bin: Início do nº do cartão utilizado na transação.
- Tipo: Status da transação (Efetuada ou Negada).
- Forma Pgt.: Forma de pagamento (Crédito ou Débito).
- Qtd. Parcelas: Quantidade de parcelas.
- Resposta: Resposta do resumo da transação.

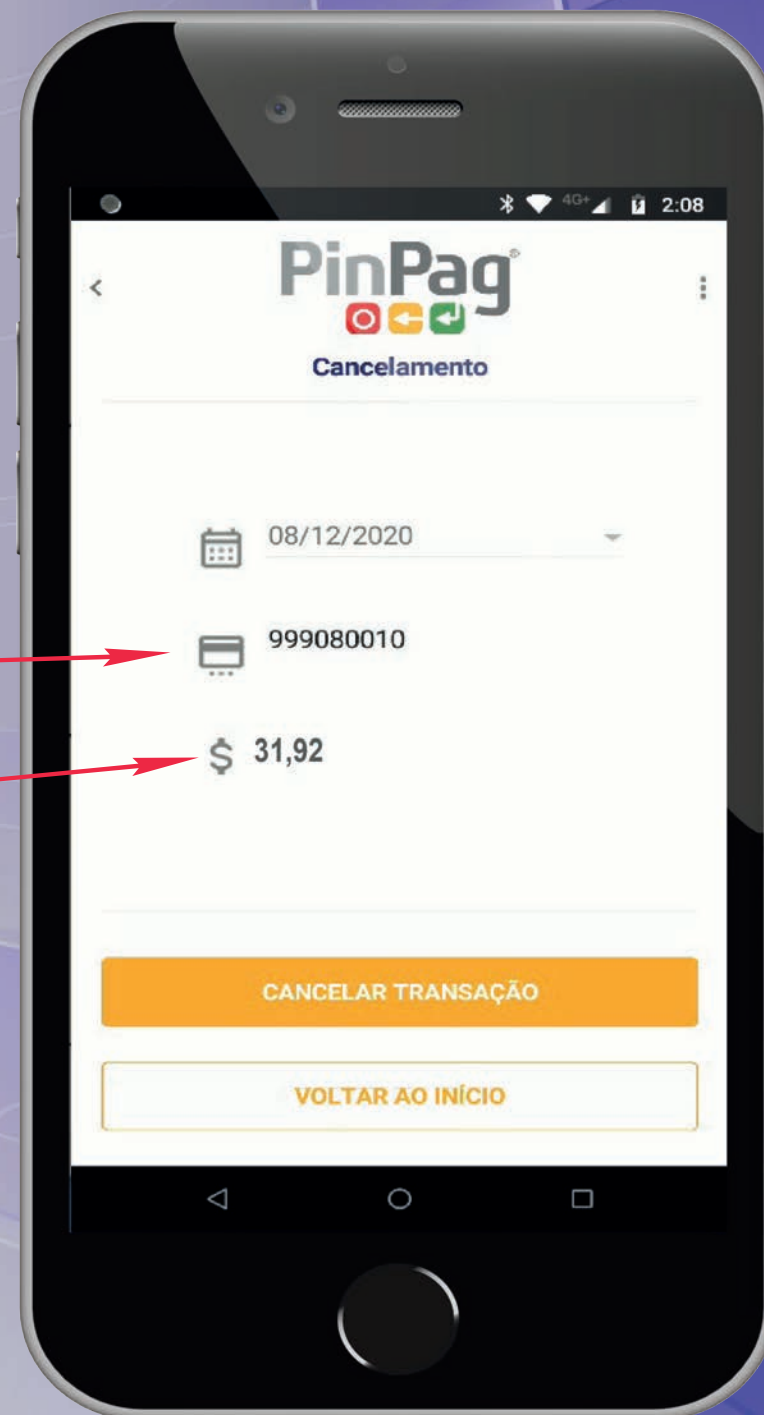


CANCELAMENTO DE OPERAÇÃO

3. Cancelamento

Lembrete:
Apenas para transações realizadas na data.

- . Informe o número do DOC.
- . Informe o valor da transação.
- . Clique em “ CANCELAR TRANSAÇÃO”



CANCELAMENTO DE OPERAÇÃO

Solicite que insira/passe o cartão na MP5

Solicite a Senha

Solicite ao Cliente a digitação da senha do cartão.

**** Tecle "Entrar" 



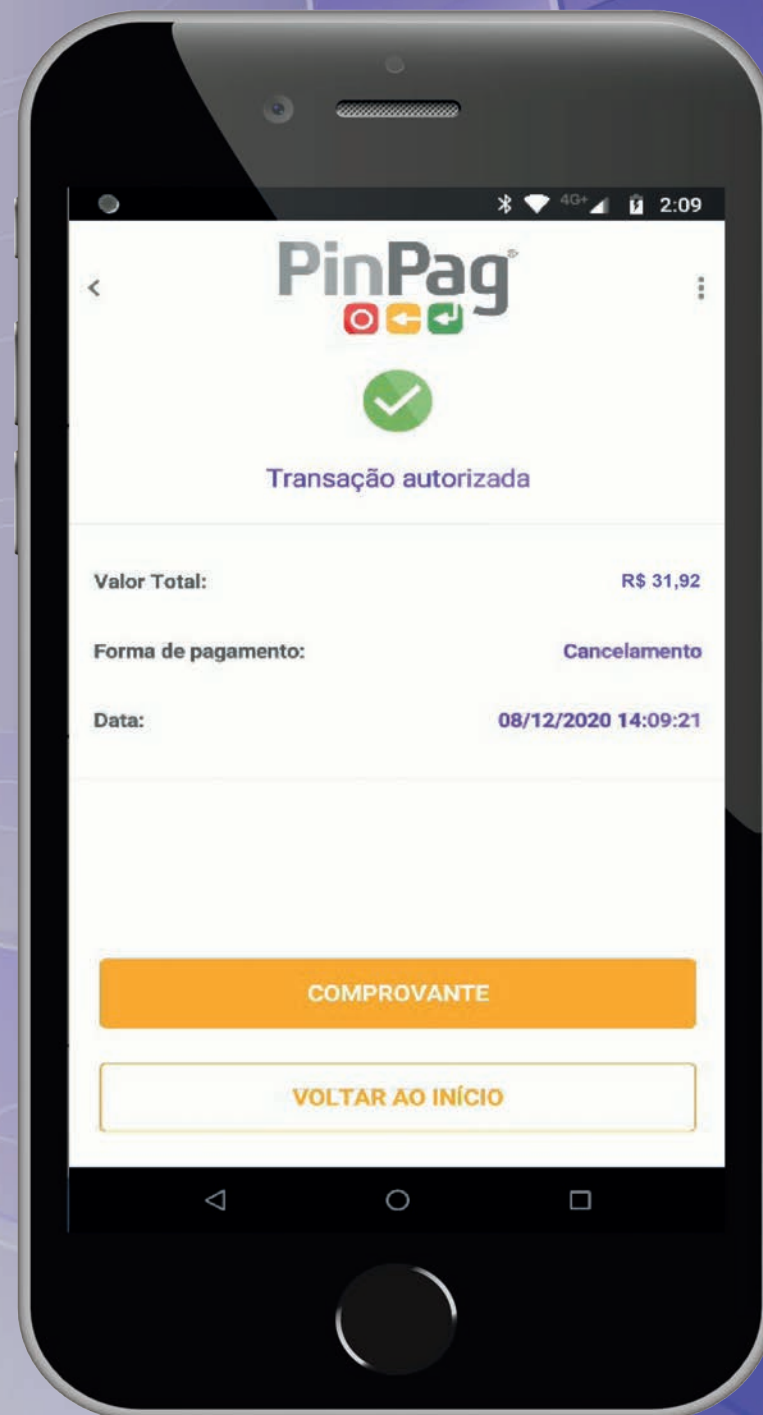
CANCELAMENTO DE OPERAÇÃO

Transação autorizada

O Aplicativo PinPag exibe os dados básicos da transação de CANCELAMENTO concluída.

Selecione o botão “COMPROVANTE” para exibição dos dados que comprovam a operação.

Selecione o botão “VOLTAR AO INÍCIO” se não for exibir e remeter o comprovante, retornando ao menu de seleção do tipo de operação.



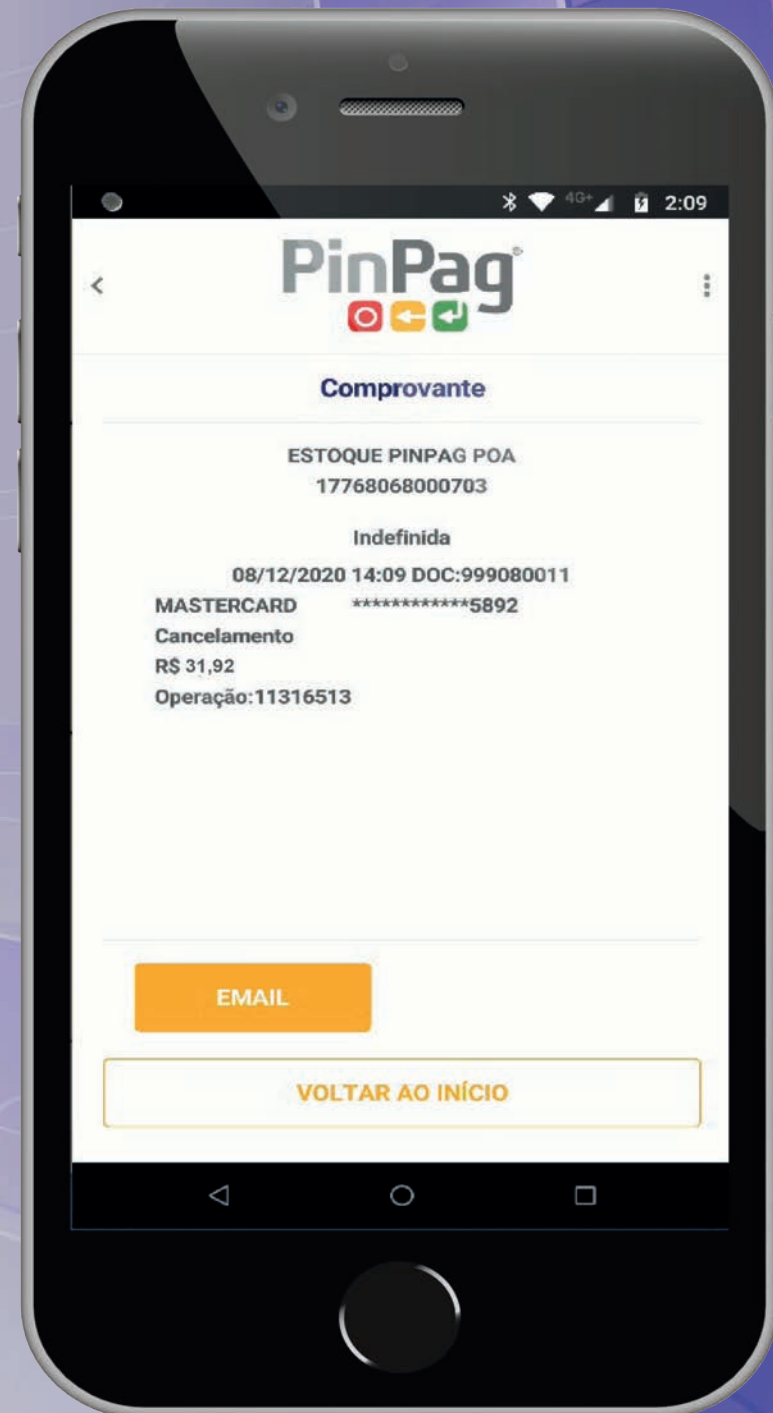
CANCELAMENTO DE OPERAÇÃO

Comprovante do Cancelamento

Selecione “EMAIL”, informe o endereço eletrônico do Cliente, clique em “ ENVIAR” e um link do comprovante será encaminhado.

Modelo do Comprovante:

MASTERCARD - CANCELAMENTO CARTÃO DE CRÉDITO À VISTA	
Nome do estabelecimento: ESTOQUE	
PINPAG POA	
CPF/CNPJ:	
Porto Alegre	
MASTERCARD	
Cartão: 5892	
Data: 01/12/2020 16:52:24	
NSU Bergs: 999010027	
Nº Parcelas: 1	
Valor: R\$ 31,92	
Número de série: 8400032044006809	
Cupom/Operação: 11316402	
Imprimir	



SUPORTE PINPAG

Capital e Grande São Paulo:
(11) 4223-7590

Demais Localidades:
0800-577-5777

WhatsApp
(11) 94568-8271

sac@pinpag.com.br

